1920 - Concurso de méritos para la cobertura de plazas de asesor de formación del profesorado en Centros de Profesores y Recursos, en régimen de comisión de servicios

Órgano de la Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos de Murcia al que se dirige el escrito

Denominación			
SERVICIO PLANIFICACION Y PROVISION DE EFECTIVOS			
DIR3	A14038194	**Identificador**	

Datos del Solicitante

NIF	**Nombre Completo**		
Nacionalidad		**Nacionalidad (doble)**	**Sexo**
F.	**Telefóno**	**Email**	
Dirección			

La Administración aportará de oficio, para su valoración, la experiencia docente previa en centros públicos de la Región de Murcia, así como los certificados de actividades de formación(siempre que consten en el registro de formación del profesorado de esta consejería).

BORRADOR

Solicitud

Declara

[X] 1. Que conoce y acepta la normativa que regula el presente concurso de méritos para la cobertura de plazas de asesor de formación del profesorado, en régimen de comisión de servicios, en el Centro de Profesores y recursos Región de Murcia

[X] 2. Que, bajo su responsabilidad, son ciertos todos los datos introducidos en esta solicitud, que cumple los requisitos establecidos para la participación en la presente convocatoria, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración si le es requerida, responsabilizándose de la veracidad de los documentos presentados.

[X] 3. Que cuenta con un mínimo de cinco años de experiencia docente directa en centros escolares, computando a tales efectos el presente curso académico hasta el fin de plazo de presentación de solicitudes.

[X] 4. Que acredita un mínimo de tres años de dedicación a los niveles, etapas, áreas, materias o contenidos específicos propios de las especialidades de la asesoría a la que se opta, computando a tales efectos el presente curso

[X] 5. Que no tiene concedida otra comisión de servicios para próximo curso.

Datos profesionales

Cuerpo al que pertenece como funcionario de carrera en activo y desde el que desea participar:

[Desplegable con los distintos cuerpos docentes]

Solicita

Ser admitido en el concurso de méritos por el cuerpo y asesoría siguiente:

[Desplegable con las distintas asesorías a las que puede optar según el cuerpo de participación]

[Puede seleccionar hasta dos asesorías]

BORRADOR

☐ Proyecto de la asesoría a la que opta en primera opción

Documento adjunto

☐ Proyecto de la asesoría a la que opta en segunda opción

Documento adjunto

Valoración docente

(Solo para aspirantes a los que se les tenga que realizar la valoración docente por no contar con una o porque deseen que se les realice una nueva).

☐ Mi valoración docente estará referida a la función desempeñada durante el actual curso escolar (profesor, director, jefe de estudios, etc.) que coincide con la desempeñada el curso anterior.

☐ Dado que he desempeñado dos funciones distintas los últimos dos cursos escolares, deseo que mi valoración docente esté referida a la función

☐ Curso actual.

☐ Curso anterior.

MERITOS

☐ Alego todos mis méritos correspondientes a los apartados 1.1, 1.2 (siempre que consten en su hoja de servicios), 3.1, 3.2, (siempre que se encuentren en el Registro de Formación del Profesorado de esta Consejería) 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 (excepto coordinador de ciclo o tramo), 4.7, 4.8 y 4.9, del baremo que figura como anexo V a la presente convocatoria, de acuerdo con la documentación obrante en mi expediente personal que conste en los registros de esta Consejería con el objeto de que la Dirección General de Recursos Humanos, Planificación Educativa y Evaluación me los incorpore de oficio.

BORRADOR

I.- ANTIGÜEDAD

1.1.- Por cada año de servicios efectivos prestados en la situación de servicio activo como funcionario de carrera en el cuerpo al que corresponda la vacante (puede añadir varios)

CENTRO	CUERPO	POSESIÓN	CESE
ADJUNTO			

1.2.- Por cada curso que se haya ejercido funciones docentes como funcionario de carrera en centros educativos con alumnos en los últimos cinco años: (puede añadir varios)

CENTRO	CUERPO	POSESIÓN	CESE
ADJUNTO			

II.- MÉRITOS ACADÉMICOS (puede añadir varios bloques)

APARTADO	DESCRIPCIÓN
Subapartado del apartado II. MÉRITOS	Descripción del mérito
ADJUNTO	

BORRADOR

III.- FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO

3.1 Por actividades de formación realizadas. (Puede añadir varias)

Horas
Denominación
Adjunto

Observaciones

3.2.1 Por la impartición de actividades de formación y perfeccionamiento indicadas en el apartado 3.2 (Puede añadir varias)

Horas
Denominación
Adjunto

BORRADOR

Observaciones

3.2.2 Por la coordinación de actividades de formación y perfeccionamiento indicadas en el apartado 3.1. (puede añadir varios)

Horas
Denominación
Adjunto

Observaciones

BORRADOR

3.3

Por publicaciones de carácter didáctico sobre los aspectos científicos y didácticos de la especialidad correspondiente a las plazas a las que opte el participante, o relacionadas con la organización escolar, con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la didáctica, la psicopedagogía y la sociología de la educación, temas transversales, salud laboral y prevención de riesgos laborales. (puede añadir varios)

Denominación
Adjunto

Observaciones

3.4 Por la participación en proyectos de innovación, investigación y experimentación y en proyectos europeos: (puede añadir varios)

Denominación
Adjunto

Observaciones

BORRADOR

IV.- OTROS MÉRITOS

4.1 Por ser personal funcionario de carrera de los cuerpos de Catedráticos de Enseñanza Secundaria o de Escuelas Oficiales de Idiomas.

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO:

Documentación justificativa

4.2 Por cada año como director en centros publicos

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO:

Documentación justificativa

BORRADOR

4.3 Por cada año como director en centros de profesores y recursos o instituciones análogas establecidas por las comunidades autónomas en el ejercicio de sus competencias en materia educativa como funcionario de carrera del cuerpo por el que participan.

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO:

Documentación justificativa

4.4. Por cada año como vicedirector, subdirector, secretario o jefe de estudios y asimilados en centros públicos.

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO:

Documentación justificativa

BORRADOR

4.5. Por cada año en otros cargos directivos de centros públicos o director de un equipo de orientación educativa y psicopedagógica.

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO:

Documentación justificativa
Documento_prueba3.pdf

4.6. Por cada año como coordinador de ciclo en educación infantil o primaria, coordinador pedagógico de cada uno de los tramos de la etapa de educación primaria, responsable de medios informáticos, jefe de seminario, departamento o división de centros públicos de enseñanza secundaria, representante de formación en centros. Por cada año como responsable o coordinador de una de las tareas que se establecen en el capítulo IV de la Orden de 29 de junio, por la que se establecen procedimientos en materia de recursos humanos para el curso 2021-2022. (puede añadir varios)

CENTRO/LOCALIDAD	CARGO	POSESIÓN	CESE
ADJUNTO			

Observaciones

BORRADOR

4.7 Por cada año como asesor de formación permanente.

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO:

Documentación justificativa

4.8. Por cada año de servicios desempeñados prestos en la Administración educativa de nivel de complemento de destino igual o superior al asignado al cuerpo por el que participa.

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO:

Documentación justificativa

BORRADOR

4.9. Por cada convocatoria en la que se haya actuado efectivamente como miembro de los tribunales de procedimientos selectivos de ingreso o acceso a los cuerpos docentes a los que se refiere la LOE. (puede añadir varios)

CENTRO/LOCALIDAD	CARGO	POSESIÓN	CESE
ADJUNTO			

Observaciones

4.10. Por la valoración positiva de la función docente, siempre que haya sido realizada a partir del año 2008.

DESCRIPCIÓN DEL MÉRITO

Documentación justificativa

BORRADOR

4.11 Conocimiento de idiomas extranjeros conforme al Marco Común Europeo de referencia para las Lenguas. (puede añadir varios)

Denominación
Adjunto

Observaciones

BORRADOR

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos de carácter personal serán tratados por la Dirección General de Planificación Educativa y Recursos Humanos (Avda. de la Fama, 15, 30006 Murcia, Teléfono: 968 279623) con la finalidad de tramitar el expediente administrativo del procedimiento 1920 ¿ Concurso de méritos para la cobertura de plazas de asesor de formación del profesorado en Centros de Profesores y Recursos, en régimen de comisión de servicios. Dicho tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en el ejercicio de poderes públicos en cumplimiento de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y conforme al artículo 6.1 e) del Reglamento General de Protección de datos. No se cederán los datos a terceros salvo obligación legal. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y patrimonio documental español. Los datos tratados serán aportados por los interesados o su representante. Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos y el Delegado de Protección de Datos en la página web:
http://www.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=62678&IDTIPO=100&RASTRO=c672$m
Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, en la página web:
http://www.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=2736&IDTIPO=240&RASTRO=c672$m2469
Asimismo, puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos de la Administración General de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia en la dirección de correo electrónico dpdigs@listas.carm.es